



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

ANUNCI

APROVACIÓ DEFINITIVA MODIFICACIÓ BASES SUBVENCIONS MILLORA ACCESSIBILITAT I ELIMINACIÓ DE BARRERES ARQUITECTÒNIQUES

El Ple de l'Ajuntament de la Pobla de Mafumet, en sessió de data 28 de juliol de 2020, va aprovar inicialment l'expedient de modificació de les Bases per a la concessió de subvencions per a la millora de l'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques en edificis d'ús residencial i habitatges.

L'acord i les bases que es publiquen íntegrament en el present anunci s'han sotmès al tràmit d'informació pública, al BOPT de data 7 d'agost de 2020, sense que s'hagin presentat al·legacions en aquest període en els termes que consten al certificat obrant a l'expedient, per la qual cosa, de conformitat amb allò previst a l'apartat Quart de l'acord abans esmentat, aquestes han estat aprovades definitivament de manera automàtica.

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I ELIMINACIÓ DE BARRERES ARQUITECTÒNIQUES EN EDIFICIS D'ÚS RESIDENCIAL I HABITATGES.

PRIMERA. Objecte i àmbit d'aplicació.

És objecte d'aquestes bases definir el conjunt de requisits i condicions, així com el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament per a les obres de millora de l'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques en edificis d'ús residencial i habitatges, així com obres d'adaptació de l'interior d'habitatges.

SEGONA. Règim de la convocatòria.

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament, en cada convocatòria, ha tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

TERCERA. Beneficiaris.

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts el propietari o llogater de l'habitatge, que realitzi les obres que poden ser subvencionables, en habitatges o edificis d'ús residencial.

Pel que fa a les obres d'adaptació en l'interior de l'habitatge, poden ser beneficiaris el propietari o llogater de 65 anys o més o que formi part d'una unitat de convivència que inclogui entre els seus membres alguna persona de 65 anys o més, sempre que tinguin el seu domicili habitual i permanent a l'habitatge objecte de l'arranjament, i a les quals les obres de reforma beneficiïn directament. També en poden ser beneficiàries les persones amb diversitat funcional o que formi part d'una unitat de convivència en





Ajuntament de La Pobla de Mafumet

que hi hagi persones que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33% o que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent, en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa, o que tinguin algun grau de dependència.

En qualsevol cas, els beneficiaris d'aquests ajuts han d'estar al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb l'Ajuntament així com amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social.

QUARTA. Obres objecte dels ajuts.

Les actuacions subvencionables són:

- 4.1. Obres per a la instal·lació d'ascensors o plataforma/cadira elevadora en edificis d'ús residencial o habitatges de titularitat privada, de PB +/-1 o nivells superiors, o obres per a la substitució integral d'ascensor existent per adaptació a la normativa vigent, amb creació d'un itinerari practicable, si escau.

També s'inclouran aquelles obres per a la substitució integral dels ascensors o plataformes/cadires elevadores, en edificis d'ús residencial o habitatges de titularitat privada de PB +/-1 o nivells superiors, que estiguin obsolets.

Per raons de racionalitat constructiva i oportunitat, es recomana la instal·lació de l'ascensor o plataforma/cadira elevadora amb itinerari practicable per permetre la seva utilització a les persones amb mobilitat reduïda. En aquest sentit les referides obres inclouran tant la instal·lació de l'ascensor o plataforma/cadira elevadora com la realització de les obres de reforma i consolidació estructural necessàries per a la instal·lació d'aquells aparells i supressió de barreres arquitectòniques des de l'entrada a l'edifici fins a l'entrada a l'ascensor o plataforma/cadira elevadora, si s'escau.

L'ascensor ha de tenir, d'acord amb les possibilitats de l'edifici, les dimensions adequades per a que compleixi la normativa vigent d'aparells elevadors amb marcatge "CE", que comportarà l'obtenció de l'alta de la posada en marxa del corresponent departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria mitjançant una entitat col·laboradora tipus ECA o ICIT.

Serà condició indispensable que les noves botoneres disposin del sistema Braille o dels números en relleu i es situïn entre 1.00 i 1.40 m d'alçada.

- 4.2. Obres de supressió de barreres arquitectòniques entre la via pública i l'ascensor existent o la creació de nous accessos des de l'ascensor a l'entrada dels habitatges de l'edifici, com ara la construcció de rampes, sempre que sigui amb materials adients de conformitat amb la normativa aplicable vigent.
- 4.3. Obres d'adaptació de l'interior de l'habitatge:
 - a) Cambra higiènica. Conjunt d'intervencions amb la finalitat de millorar l'accessibilitat per facilitar les activitats relacionades amb la higiene personal: substitució de la banyera per un plat de dutxa o



Codi Validació: 5TDNXXG644QZ9GYTFPRZXDRYQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 9



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

adaptacions de banyera o dutxa, canvis d'aixetes, substitució o adaptació del WC o del lavabo, eliminació del bidet o d'altres elements per facilitar la mobilitat, el tractament antilliscant de paviments, i la col·locació d'ajudes tècniques.

- b) Cuina. Conjunt d'intervencions per millorar les condicions de seguretat amb la finalitat de facilitar les activitats de la vida diària a la cuina: substitució de les plaques de gas canalitzat o butà per plaques elèctriques, adaptació del taulell de cuina, tractament antilliscant de paviments o instal·lació d'ajudes tècniques.
- c) Altres peces. Conjunt d'intervencions per facilitar la mobilitat dins l'habitatge, en zones comunes o de pas, com ara passadissos o rebedors, o ampliació d'una porta, canvi de gir d'una porta, eliminació d'algun graó que dificulta l'accessibilitat o la instal·lació d'ajudes tècniques com ara barres o agafadors, entre d'altres, així com porta d'accés a l'immoble.

Totes les actuacions acollides a les presents bases hauran d'acomplir els aspectes recollits en matèria de supressió de barreres arquitectòniques a la Llei 20/1991, de 25 de novembre i al Decret 135/1995, de 24 de març que la desenvolupa, a les prescripcions de les normes urbanístiques, el Codi tècnic de l'edificació i a qualsevol altra normativa vigent al moment de la seva realització i requeriran la corresponent llicència urbanística/comunicació.

CINQUENA. Sol·licituds.

Les sol·licituds, acompanyades de la documentació especificada en el paràgraf següent, es presentaran al Registre general de l'Ajuntament en el model normalitzat a l'efecte, que estarà a disposició de les persones interessades en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament, c/Jacint Verdaguer, núm. 6, i en la Seu electrònica de l'Ajuntament (www.poblamafumet.cat), amb caràcter previ a la realització de l'actuació subvencionable, dins els terminis que s'estableixin en cada convocatòria.

Les obres no poden estar iniciades abans de la publicació de la resolució de la convocatòria en el BOP de Tarragona, sense perjudici del previst a la Base Tretzena.

La documentació que cal acompanyar amb la sol·licitud és la següent:

5.1 Documentació referent a la propietat.

- a) Si es tracta d'habitatges individuals:

-DNI, NIE o NIF del/s propietari/s i del representant, si s'escau.

-En cas d'actuar mitjançant representant, a més, documentació acreditativa de la representació.

-En cas que l'IBI no figuri a nom del propietari caldrà adjuntar nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.



Codi Validació: 5TDNXXG644QZ9GYTFPRXZD8YQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 9



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

- En cas que l'ajut el sol·liciti el llogater, aquest haurà d'aportar també l'autorització del propietari per fer les obres, amb constància expressa que aquestes són a càrrec seu (del llogater).

b) Si es tracta de comunitats de propietaris:

-Document d'identificació de la Comunitat (NIF).

-Certificat de l'acta de la Comunitat on s'aprovin les obres respecte de les que es demana l'ajut econòmic.

-Document acreditatiu que faculti al representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la comunitat de propietaris.

- En cas que l'ajut el sol·liciti el llogater, aquest haurà d'aportar també l'autorització del propietari per fer les obres, amb constància expressa que aquestes són a càrrec seu (del llogater).

c) Si es tracta de propietats verticals (persones físiques):

-DNI, NIF o NIE de cadascun dels propietaris.

-Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.

-Acord de la reunió on s'aprovin les obres, respecte de les que es demana l'ajut econòmic, i de nomenament d'un representant dels propietaris a efectes de tramitació d'ajuts.

- En cas que l'ajut el sol·liciti el llogater, aquest haurà d'aportar també l'autorització del propietari per fer les obres, amb constància expressa que aquestes són a càrrec seu (del llogater).

d) Si es tracta de propietats verticals (persones jurídiques):

-NIF de la societat o de la Comunitat de Béns.

-Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.

-Document acreditatiu que faculti al representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la societat o de la Comunitat de Béns.

-Document acreditatiu de la constitució de la comunitat de béns o de la societat.

- En cas que l'ajut el sol·liciti el llogater, aquest haurà d'aportar també l'autorització del propietari per fer les obres, amb constància expressa que aquestes són a càrrec seu (del llogater).

5.2 Documentació jurídicoadministrativa quan es tracti d'obres en l'interior de l'habitatge.

-DNI/NIF o NIE de la persona sol·licitant i/o del membre de la unitat de convivència de 65 anys o més o amb diversitat funcional.



Codi Validació: 5TDNXXG644Q29GYTFPRZXDRYQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma espPublico Gestiona | Pàgina 4 de 9



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

-Documentació acreditativa de la diversitat funcional, en el seu cas, certificat del grau de discapacitat igual o superior al 33%; del reconeixement d'una pensió d'incapacitat permanent, en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa, o acreditació d'algun grau de dependència, d'acord amb el que estableix la llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència.

5.3 Documentació tècnica.

-La sol·licitud de llicència urbanística i el projecte, o referència de la llicència ja concedida que serà consultada d'ofici.

-En cas que per a l'obtenció de la llicència urbanística no sigui preceptiu aportar un projecte, caldrà aportar una memòria tècnica, amb la descripció de les obres a realitzar i documentació tècnica annexa complementària i necessària segons el tipus d'actuació per a la qual es sol·licita l'ajut, com pot ser el corresponent pressupost degudament desglossat per partides, documentació elaborada i signada per tècnic competent i visada si s'escau, segons l'establert a la normativa general d'aplicació.

En aquests dos supòsits, la documentació inclourà el corresponent pressupost degudament desglossat per partides, ha d'estar elaborada i signada per tècnic competent i visada si s'escau, segons l'establert a la normativa general d'aplicació.

-Igualment, en cas d'obres que requereixin llicència, es podrà demanar el certificat de solidesa redactat per tècnic competent o ITE equivalent, si s'escau.

-En cas que es requereixi només comunicació d'obres, serà suficient l'aportació del pressupost desglossat de l'empresa, documentació descriptiva de la instal·lació i croquis descriptiu de les zones comunes afectades pel pas o eliminació de les instal·lacions.

-Fotografies en color de l'estat general de l'habitatge i dels elements objecte de l'arranjament o de les obres.

-En cas d'arranjament de la instal·lació elèctrica, de l'aigua o del gas, cal aportar el butlletí de l'instal·lador degudament formalitzat per l'òrgan corresponent.

El pressupost consignat a la documentació aportada i/o declarat per a calcular l'ICIO i la taxa per llicències urbanístiques ha de coincidir amb el preu d'execució i materials de l'empresa que realitza les obres. Aquest import tindrà caràcter limitador en el càlcul de les subvencions i sense perjudici del cost real i efectiu i despesa realment efectuada determinada a la finalització dels treballs.

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà que s'accepten plenament aquestes bases per part dels interessats.

SISENA. Tramitació.

6.1 Presentada la sol·licitud amb la documentació relacionada a l'apartat anterior, aquesta serà informada pels serveis tècnics municipals, tot verificant si l'actuació és susceptible o no de rebre l'ajut.



Codi Validació: 5TDNXG644Q29GYTFPRZXDEYQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 9



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

En el supòsit que la documentació aportada sigui incorrecta o incompleta es requerirà l'interessat per a la seva esmena o rectificació en el termini de 10 dies, amb advertiment que si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o rectificació, s'entendrà que desisteix de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmits.

6.2 A la vista dels informes emesos, l'òrgan municipal competent resoldrà l'atorgament o denegació de l'ajut sol·licitat, que es notificarà a l'interessat.

6.3 El termini per a resoldre l'atorgament de l'ajut serà de 3 mesos comptats a partir del dia següent a la presentació de la corresponent sol·licitud, transcorreguts els quals sense haver notificat cap resolució expressa, aquella s'entendrà desestimada.

6.4 Una vegada finalitzades les obres en els terminis establerts a la corresponent llicència/comunicació, l'interessat podrà sol·licitar en el termini de dos mesos, el pagament de la subvenció concedida, tot presentant escrit a aquests efectes al registre general de l'Ajuntament, acompanyat de la següent documentació:

- Certificat final obres o informe de la instal·lació executada, inclosa la seva posada en marxa.

- Factura o altre document de pagament legalment admès, justificatiu de la despesa realitzada, i la documentació acreditativa del pagament consistent en transferència bancària o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor/a.

- Fotografies en color de les obres d'arranjament realitzades.

- Certificat de titularitat bancària per realitzar el pagament de l'ajut mitjançant transferència.

6.5 Les obres seran comprovades i inspeccionades pels Serveis Tècnics Municipals que emetran informe previ a l'adopció de l'acord o resolució de reconeixement de l'obligació de pagament de l'ajut.

6.6. L'Ajuntament podrà demanar documentació complementària amb la finalitat de comprovar el compliment de l'activitat subvencionada.

SETENA. Quantia dels ajuts.

1. **Instal·lació o substitució d'ascensors:** 50% de la despesa realitzada subvencionable.

S'estableix a aquests efectes una despesa màxima, tot inclòs, de 22.000.- € per PB +/- a afegint a aquesta quantitat 12.000.-€ per cada nivell de mes a superar.

2. **Plataforma/cadira elevadora:** 50% de la despesa realitzada subvencionable.

S'estableix a aquests efectes una despesa màxima, tot inclòs, de 5.900.- € per cada nivell a superar.

3. **Construcció de rampa:** 50% de la despesa realitzada subvencionable.



Codi Validació: 5TDNXGK644QZ9GYTFPRZXDRYQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 9



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

S'estableix a aquests efectes una despesa màxima, tot inclòs, de 600 € per rampa de la via pública a la porta d'entrada de l'immoble, 2.000 € per rampes interiors, i 1.000 € per canvi de la situació de la porta d'entrada de l'edifici.

4. **Obres en l'interior de l'habitatge:** 50% de la despesa realitzada subvencionable.

S'estableix a aquests efectes una despesa màxima, tot inclòs, de 6.000 € per obres en cambra higiènica, i de 4.000 € per obres a la cuina i en altres peces.

VUITENA. Obligacions dels beneficiaris.

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions següents:

- Realitzar les actuacions subvencionades d'acord amb el pressupost d'arranjament presentat i aprovat pels serveis tècnics municipals.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les actuacions i la reassignació dels conceptes de despesa que preveuen els pressupostos inicialment presentats, amb anterioritat a la finalització de l'execució de les obres.
- Comunicar el final de les obres i la justificació de la seva despesa en el termini establert a la Base sisena.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades.
- Proporcionar en tot moment la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció rebuda, mentre puguin ser objectes de les actuacions de comprovació i control.
- Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i aquestes bases reguladores.

NOVENA. Revocació, modificació, renúncia i nul·litat.

L'Ajuntament podrà revocar l'ajut, sense que s'origini cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:

- Falsedat de les dades i documents aportats.
- Alteració de les condicions que van determinar la concessió de l'ajut quan aquella sigui imputable al beneficiari.
- Per incompliment de les prescripcions contingudes en aquestes bases.
- Per la manca de finalització de les obres en els terminis establerts a la llicència



Codi Validació: 5TDNXXGK44QZ9GYTFPRZXD6YQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 9



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

o autorització municipal o per la no obtenció de la mateixa.

- e) Per la incoació sobre l'edifici/habitatge objecte de l'ajut, de qualsevol expedient de ruïna, protecció de la legalitat urbanística, disciplina o modificació del planejament durant la tramitació de la sol·licitud d'ajut.
- f) Per incompliment de les condicions i prescripcions indicades a l'informe tècnic.

El beneficiari podrà renunciar a la subvenció i queda alliberat del compliment de les càrregues i condicions que se li hagin imposat. La renúncia es podrà realitzar en qualsevol moment i previ al pagament de l'ajut atorgat, preferiblement, en el moment de la notificació de la concessió.

En cas que la renúncia o revocació es produeixi una vegada efectuat el pagament, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de la quantitat total de l'ajut percebut.

L'obligació de satisfer la subvenció esdevé nul·la de ple dret si l'acte que la va atorgar es va dictar sense la cobertura pressupostària corresponent.

DESENA. Compatibilitat.

Aquestes subvencions són compatibles amb ajuts d'altres organismes o administracions públiques, sempre que la suma dels imports concedits no superi l'import del pressupost de les obres d'arranjament.

ONZENA. Protecció de dades de caràcter personal.

Amb la presentació de la sol·licitud i la documentació requerida per a la tramitació del corresponent expedient, les persones interessades donen el seu consentiment al tractament de les seves dades personals i queden informades que l'Ajuntament de la Pobla de Mafumet, com a responsable del tractament, tractarà les dades de caràcter personal de manera lícita, lleial, transparent, pertinent i limitada a la finalitat per a la qual han estat recollides, d'acord amb el que exigeix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, en consonància amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades personals (RGPD).

Els interessats podran sol·licitar a l'administració municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament, així com recavar la tutela de l'autoritat de control.

Per a informació addicional, es pot consultar la informació detallada sobre protecció de dades en el següent url: www.poblamafumet.cat/politica-de-privacitat.

DOTZENA. Dret supletori.

Per tot allò no previst en aquestes bases, regirà el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa la Llei de subvencions, els articles 118 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim



Codi Validació: 5TDNXGK644QZ9GYTFPRZXDRYQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma espPublico Gestiona | Pàgina 8 de 9



Ajuntament de La Pobla de Mafumet

jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de normativa aplicable en matèria del foment i promoció de les activitats socials i econòmiques i en matèria d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.

TRETZENA. Disposició transitòria.

Podran ser objecte dels ajuts regulats a les presents bases, aquelles actuacions subvencionables segons les mateixes, que s'hagin executat durant l'exercici de 2020 i fins a l'entrada en vigor de les mateixes.

CATORZENA. Entrada en vigor.

Les presents bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al BOP de Tarragona i s'aplicaran mentre no es modifiquin o deroguin expressament.

La Pobla de Mafumet, a la data de la signatura electrònica.

El Secretari-Interventor, Josep González Escoda

document signat electrònicament



Codi Validació: 5TDANXG644Q29GYTFPRZXD6YQ | Verificació: <https://poblamafumet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 9