

ANNEX

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

MILLORA ACCESSIBILITAT D'EDIFICIS D'ÚS RESIDENCIAL I D'HABITATGES

Per bé que en els darrers últims 20 anys, la normativa tant urbanística com sectorial ha anat regulant les exigències de les edificacions de nova construcció, tenint cura de tots els factors constructius, ambientals i socials, que permetin garantir l'òptima habitabilitat o ús de les mateixes, no s'ha d'oblidar que continuen formant part del teixit immobiliari, edificacions de més antiguitat.

En aquest sentit l'Ajuntament de La Pobla de Mafumet ja va encetar al seu dia una línia d'ajuts que permetessin accions adreçades a l'arranjament de façanes d'immobles amb una antiguitat superior a 15 anys, per tal d'evitar el deteriorament de determinades zones del poble i aconseguir un paisatge urbà agradable i habitable com a factor de desenvolupament social i personal, generador de teixit social i cultural, convertint així els espais en entorns afavoridors de cohesió i identificadors per a la ciutadania, tot evitant-ne la seva degradació.

És per això i pel progressiu envelliment de la població, que l'Ajuntament vol continuar fomentant la modernització dels immobles més antics, en aquesta ocasió amb una línia d'ajuts per a la millora de l'accessibilitat, els requisits i condicions d'atorgament dels quals es contenen a les bases següents:

PRIMERA. Objecte i àmbit d'aplicació.

És objecte d'aquestes bases, definir el conjunt de requisits i condicions així com el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament per les obres de millora de l'accessibilitat d'edificis d'ús residencial i d'habitatges, mitjançant la instal·lació d'ascensors o plataforma/cadira elevadora.

SEGONA. Règim de la convocatòria

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament, en cada convocatòria, ha tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

TERCERA. Beneficiaris.

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts el propietari o llogater de l'habitatge, que realitzi les obres per a la instal·lació d'ascensor o plataforma/cadira elevadora en habitatges o edificis d'ús residencial de PB +/-1 o nivells superiors.

Els beneficiaris d'aquests ajuts han d'estar al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb l'Ajuntament així com amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social, i així ho acreditaran mitjançant declaració responsable, amb el possible dret de reintegrament en cas de no resultar cert.

QUARTA. Obres objecte dels ajuts.

- Obres per a la instal·lació d'ascensors o plataforma/cadira elevadora en edificis d'ús residencial o habitatges de titularitat privada de PB +/-1 o nivells superiors.
- Per raons de racionalitat constructiva i oportunitat, es recomana la instal·lació de l'ascensor o plataforma/cadira elevadora amb itinerari practicable per permetre la seva utilització a les persones amb mobilitat reduïda, en el qual sentit les referides obres inclouran tant la instal·lació de l'ascensor o plataforma/cadira elevadora com la realització de les obres de reforma i consolidació estructural necessàries per a la instal·lació d'aquells aparells i supressió de barreres arquitectòniques des de l'entrada a l'edifici fins a l'entrada a l'ascensor o plataforma/cadira elevadora, si s'escau.

- En cas que les actuacions a realitzar afectin elements privatis dels habitatges, hauran de garantir el manteniment de les condicions d'habitabilitat que li siguin exigibles i aportar el consentiment exprés del propietari/ocupant de l'habitatge afectat.
- L'ascensor ha de tenir d'acord amb les possibilitats de l'edifici, les dimensions adequades per a que compleixi la normativa vigent d'aparells elevadors amb marcatge "CE", que comportarà l'obtenció de l'alta de la posada en marxa del corresponent departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria mitjançant una entitat col·laboradora tipus ECA o ICIT.
- En cas que l'actuació consisteixi en la creació d'un itinerari practicable global que comporti la instal·lació d'un ascensor, aquest haurà de complir tots els paràmetres exigibles a un edifici amb obligatorietat de tenir ascensor, segons fixa el Codi d'accessibilitat de Catalunya.
- Serà condició indispensable que les noves botoneres disposin del sistema Braille o dels números en relleu i es situïn entre 1.00 i 1.40 m d'alçada.
- La instal·lació d'aparells elevadors consistents en plataformes elevadores verticals serà excepcional en aplicació de l'establert al Decret 141/2012, de 30 d'octubre, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat, que facilitin l'accessibilitat als edificis i a l'habitatge.
- Totes les actuacions acollides a les presents Bases hauran d'acomplir els aspectes recollits en matèria de supressió de barreres arquitectòniques a la Llei 20/1991, de 25 de novembre i al Decret 135/1995, de 24 de març que la desenvolupa, a les prescripcions de les normes urbanístiques i a qualsevol altra normativa vigent al moment de la seva realització i requeriran la corresponent llicència urbanística/comunicació.

CINQUENA. Sol·licitud.

Els interessats a obtenir la subvenció formularan la corresponent sol·licitud degudament signada al registre general de l'Ajuntament, acompanyada de la següent documentació:

a) Referent a la propietat.

- Si es tracta d'habitatges individuals:
 - DNI, NIE o NIF del/s propietari/s i del representant, si s'escau.
 - En cas d'actuar mitjançant representant, a més, documentació acreditativa de la representació.
 - En cas que l'IBI no figuri a nom del propietari caldrà adjuntar nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
- Si es tracta de comunitats de propietaris:
 - Document d'identificació de la Comunitat (NIF).
 - Certificat de l'acta de la Comunitat on s'aprovin les obres respecte de les que es demana l'ajut econòmic.
 - Document acreditatiu que faculti al representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la comunitat de propietaris.
- Si es tracta de propietats verticals (persones físiques):
 - DNI, NIF o NIE de cadascun dels propietaris.
 - Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
 - Acord de la reunió on s'aprovin les obres, respecte de les que es demana l'ajut econòmic, i de nomenament d'un representant dels propietaris a efectes de tramitació d'ajuts.
- Si es tracta de propietats verticals (persones jurídiques):
 - NIF de la societat o de la Comunitat de Béns.
 - Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
 - Document acreditatiu que faculti al representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la societat o de la Comunitat de Béns.

- Document acreditatiu de la constitució de la comunitat de béns o de la societat

En cas que l'ajut el sol·liciti el llogater, a més de la documentació anterior escaient en cada cas, aquest haurà d'aportar també l'autorització del propietari per fer les obres, amb constància expressa que aquestes són a càrrec seu (del llogater).

b) Documentació tècnica.

- La sol·licitud de llicència urbanística i el projecte o referència de la llicència ja concedida que serà consultada d'ofici,
- En cas que per a l'obtenció de la llicència urbanística no sigui preceptiu aportar un projecte, o que per l'actuació no sigui preceptiva l'obtenció d'una llicència, caldrà aportar una memòria tècnica, amb la descripció de les obres a realitzar i documentació tècnica annexa complementària i necessària segons el tipus d'actuació per a la qual es sol·licita l'ajut.
- En el cas d'actuacions que no requereixin llicència o comunicació d'obres serà suficient l'aportació del pressupost de l'empresa, documentació descriptiva de la instal·lació i croquis descriptiu de les zones comunes afectades pel pas o eliminació de les instal·lacions.

La documentació, que en tots els casos inclourà el corresponent pressupost degudament desglossat per partides, ha d'estar elaborada i signada per tècnic competent i visada si s'escau, segons l'establert a la normativa general d'aplicació.

El pressupost consignat a la documentació aportada i/o declarat per a calcular l'ICIO i la taxa per llicències urbanístiques ha de coincidir amb el preu d'execució i materials de l'empresa que realitza les obres. Aquest import tindrà caràcter limitador en el càlcul de les subvencions i sense perjudici del cost real i efectiu i despesa realment efectuada determinada a la finalització dels treballs.

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà que s'accepten plenament aquestes bases per part dels interessats.

SISENA. Tramitació.

1. Presentada la sol·licitud amb la documentació relacionada a l'apartat anterior, aquesta serà informada pels serveis tècnics municipals, tot verificant si l'actuació és susceptible o no de rebre l'ajut.

En el supòsit que la documentació aportada sigui incorrecta o incompleta es requerirà l'interessat per a la seva esmena o rectificació en el termini de 10 dies, amb advertiment que si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o rectificació, s'entendrà que desisteix de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmits.

2. A la vista dels informes emesos, l'òrgan municipal competent resoldrà l'atorgament o denegació de l'ajut sol·licitat, que es notificarà a l'interessat.

3. El termini per a resoldre l'atorgament de l'ajut serà de 3 mesos comptats a partir del dia següent a la presentació de la corresponent sol·licitud, transcorreguts els quals sense haver notificat cap resolució expressa, aquella s'entendrà desestimada.

4. Una vegada finalitzades les obres en els terminis establerts a la corresponent llicència/comunicació, l'interessat podrà sol·licitar en el termini de dos mesos, el pagament de la subvenció concedida, tot presentant escrit a aquests efectes al registre general de l'Ajuntament, acompanyat de la següent documentació:

- Certificat final obres o informe de la instal·lació executada, inclosa la seva posada en marxa.
- Factura o altre document de pagament legalment admès, justificatiu de la despesa realitzada.
- Número de compte bancari per realitzar el pagament de l'ajut mitjançant transferència bancària.

5. Les obres seran comprovades i inspeccionades pels Serveis Tècnics Municipals que emetran informe previ a l'adopció de l'acord o resolució de reconeixement de l'obligació de pagament de l'ajut.

SETENA. Quantia dels ajuts.

1. **Instal·lació d'ascensors:** 35% de la despesa realitzada subvencionable.

S'estableix a aquests efectes una despesa màxima, tot inclòs, de 22.000,00.- euros per PB +/-1 afegint a aquesta quantitat 12.000,00.- euros per cada nivell de mes a superar.

2. **Plataforma/cadira elevadora:** 35% de la despesa realitzada subvencionable.

S'estableix a aquests efectes una despesa màxima, tot inclòs, de 5.900,00.- euros per cada nivell a superar.

VUITENA. Revocació, modificació, renúncia i nul·litat.

L'Ajuntament podrà revocar l'ajut, sense que s'origini cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:

- Falsedat de les dades i documents aportats.
- Alteració de les condicions que van determinar la concessió de l'ajut quan aquella sigui imputable al beneficiari.
- Per incompliment de les prescripcions contingudes en aquestes Bases.
- Per la manca de finalització de les obres en els terminis establerts a la llicència o autorització municipal o per la no obtenció de la mateixa.
- Per la incoació sobre l'edifici/habitatge objecte de l'ajut, de qualsevol expedient de ruïna, protecció de la legalitat urbanística, disciplina o modificació del planejament durant la tramitació de la sol·licitud d'ajut.
- Per incompliment de les condicions i prescripcions indicades a l'informe tècnic.

El beneficiari podrà renunciar a la subvenció i queda alliberat del compliment de les càrregues i condicions que se li hagin imposat. La renúncia es podrà realitzar en qualsevol moment i previ al pagament de l'ajut atorgat, preferiblement, en el moment de la notificació de la concessió.

En cas que la renúncia o revocació es produeixi una vegada efectuat el pagament, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de la quantitat total de l'ajut percebut.

L'obligació de satisfer la subvenció esdevé nul·la de ple dret si l'acte que la va atorgar es va dictar sense la cobertura pressupostària corresponent.

NOVENA. Protecció de dades de caràcter personal.

La informació facilitada pels peticionaris d'aquests ajuts quedarà protegida. Els interessats podran sol·licitar a l'administració municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de la documentació requerida

l'interessat autoritza a l'Ajuntament de la Pobla de Mafumet a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

DESENA. Dret supletori.

Per tot allò no previst en aquestes bases, regirà el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa la Llei de subvencions, els articles 118 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i la resta de normativa aplicable en matèria del foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.

ONZENA. Disposició transitòria.

Podran ser objecte dels ajuts regulats a les presents Bases, aquelles actuacions subvencionables segons les mateixes, que s'hagin executat durant l'exercici de 2015 i fins a l'entrada en vigor de les mateixes.

DOTZENA. Entrada en vigor

Les presents bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al BOP de Tarragona i s'aplicaran mentre no es modifiquin o deroguin expressament.