

# Formulari d'inscripció als cursos de formació

Nom:

Cognoms:

Telèfon:

Correu electrònic:

Accepto rebre informació a través del correu electrònic.

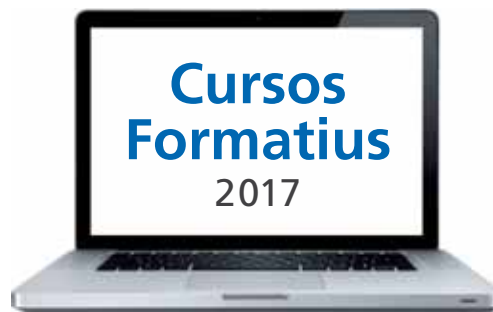
## Curs al qual desitja assistir:

- Primers Auxilis, nivell II
- Gestió de magatzem i radiofreqüència
- Comptabilitat, nivell II
- Monitor/a de menjador
- Secretariat de direcció
- Conducció de carretó retràctil

Més informació i inscripcions:

**A l'Oficina d'Atenció Ciutadana, de 10 a 14 h.  
Els dijous, també de 17 a 19 h.**

Els interessants hauran de presentar aquest formulari degudament complimentat. **Les places per a cada curs són limitades**, i tindran preferència les persones en situació d'atur. És obligatori presentar el resguard de pagament del curs. L'organització es reserva el dret de suspendre cada curs si no hi ha un nombre mínim d'inscrits.



**Aprofita l'oportunitat:**  
forma't per continuar avançant!

**Primers Auxilis  
Gestió de magatzem  
i radiofreqüència  
Comptabilitat  
Monitor/a de menjador  
Secretariat de direcció  
Conducció de carretó retràctil**



# Cursos Formatius 2017

La Pobla de Maçanet

Edició gener - juny

Oferta formativa subvencionada



poblamaçanet.cat

  
La Pobla  
de Maçanet

# Cursos Formatius

2017



## Primers Auxilis nivell II

Els participants en aquest curs rebran la formació teòrica i pràctica necessària per atendre amb garanties situacions que englobin des de petites lesions fins a situacions de gravetat, com pot ser una aturada cardíaca. **La finalitat és poder atendre persones amb problemes de salut, preservar-los la vida i/o disminuir els seus danys fins a l'arribada de personal sanitari** més equipat i/o qualificat.

- **Data:** del 23 de gener al 14 de febrer.
- **Horari:** de dilluns a dijous, de 17 a 21 h (excepte el 2 de febrer, festiu, i el 14 de febrer, que serà de 17 a 19 h).
- **Lloc:** Escoles velles.
- **Inscripció:** fins el 16 de gener.
- **Requisits:** majors de 16 anys, no es necessita cap curs previ.
- **Acreditació:** certificat.

50 h. 25€



## Gestió de magatzem i radiofreqüència

Totes aquelles persones professionalment vinculades al sector de la logística i l'emmagatzematge trobaran en aquest curs una oportunitat per actualitzar la seva formació, ja que s'ofereix una formació teòrica i pràctica que **permetrà als alumnes del curs conèixer el software de gestió de magatzems que permet identificar un element, seguir la seva ruta en moviment i calcular distàncies gràcies a una etiqueta especial.**

- **Data:** del 6 al 21 de febrer (teoria) i, posteriorment, 60 hores de pràctiques en empresa a concretar.
- **Horari:** de dilluns a divendres, de 9h a 14 h.
- **Lloc:** Escoles velles i empresa
- **Inscripció:** fins el 30 de gener.
- **Requisits:** disponibilitat per realitzar 60 h de pràctiques en empresa.
- **Acreditació:** diploma.

100 h. 15€



## Comptabilitat nivell II

Amb aquest curs es proporciona als seus alumnes els coneixements necessaris per afrontar amb plena autonomia i domini les operacions comptables més rellevants. **El curs s'adreça a persones amb coneixements previs de comptabilitat i que desitgin ampliar i aprofundir el seu domini d'aquesta especialitat** tan necessària en qualsevol activitat empresarial.

- **Data:** del 20 de febrer al 7 de març.
- **Horari:** de dilluns a dijous, de 17 a 21 h.
- **Lloc:** Escoles velles.
- **Inscripció:** fins el 13 de febrer.
- **Requisits:** Coneixements bàsics de comptabilitat. Es duran a terme pràctiques amb programes informàtics.
- **Acreditació:** diploma.

40 h. 15€



## Monitor/a de menjador

Aquest curs atorgarà als alumnes que el superin una titulació **necessària per treballar en menjadors escolars, així com en moltes empreses de càtering i consells comarcals que gestionen menjadors escolars.** A través d'aquest curs, els alumnes rebran les nocions bàsiques del que és un menjador escolar, quina funció té dins de l'educació i quins són els recursos més utilitzats en aquest àmbit.

- **Data:** del 20 al 31 de març.
- **Horari:** de dilluns a divendres, de 18.30 a 21 h.
- **Lloc:** Escoles velles.
- **Inscripció:** fins el 10 de març.
- **Requisits:** cap.
- **Acreditació:** certificat.

40 h. 15€



## Secretariat de direcció

Els assistents a aquest curs podran desenvolupar totes les seves habilitats i competències en l'àmbit professional, **amb la finalitat de treure el millor rendiment i desenvolupament tant personal com de l'organització per a la qual treballi.** El lideratge, la intel·ligència emocional i la productivitat personal són qualitats bàsiques per al secretariat de direcció, unes eines que aquest curs pretén potenciar i posar en valor.

- **Data:** del 8 al 18 de maig.
- **Horari:** de dilluns a dijous, de 9.30 a 13.30 h.
- **Lloc:** Escoles velles.
- **Inscripció:** fins el 28 d'abril.
- **Requisits:** cap.
- **Acreditació:** diploma.

32 h. 10€



## Conducció de carretó retràtil

A través d'una formació que combina la teoria i la pràctica, aquest curs ofereix una formació intensiva amb la qual els assistents aprendran a realitzar les tasques més bàsiques, com ara **transportar càrregues i circular amb elles. Però, a més, també rebran nocions de prevenció de riscos laborals vinculats al carretó,** com per exemple la bolcada i la caiguda en alçada.

- **Data:** 7 de juny.
- **Horari:** de 9 a 13 h i de 14 a 18 h.
- **Lloc:** Escoles velles (al matí), amb pràctiques al magatzem municipal (a la tarda).
- **Inscripció:** fins el 26 de maig.
- **Requisits:** ser major d'edat.
- **Acreditació:** carnet.

8 h. 5€